

	T.C. TOKAT GAZİOSMANPAŞA ÜNİVERSİTESİ Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı Arşiv Odası Kullanım Talimatı	Doküman No	TOGU.TAL.023
		İlk Yayın Tarihi	30.07.2026
		Revizyon Tarihi	
		Revizyon No	
		Sayfa No	1/1

ÖĞRENCİ İŞLERİ DAİRE BAŞKANLIĞI ARŞİV ODASI KULLANIM TALİMATI

1.AMAÇ-KAPSAM

Bu talimat Başkanlığımıza ait eski Rektörlük binasında bulunun, Arşiv Odası-1 ve Arşiv Odası-2 muhafazası, kontrolü ve idaresinin temel esaslarını belirlemektedir.

2.SORUMLU

İlgili talimatın uygulanmasında Elvan DEMİR (Şef) sorumludur.

3.UYGULAMA

- 3.1. Her türlü güvenlik önlemi titizlikle alınıp, sürekli takibi yapılacaktır.
- 3.2. Arşiv odasına yetkili kişilerden başkası girmeyecektir. İş bitiminde kapısı kilitli tutulacaktır.
- 3.3. Arşiv odası daima düzenli, tertipli ve temiz tutulacaktır.
- 3.4. Arşiv odasında ısıtıcı vb. aletler kullanılmayacaktır.
- 3.5. Elektrik düğmeleri kontrol edilerek iş bitiminde söndürülecektir.
- 3.6. Arşiv odasının içinde veya yakınında görünür şekilde, uygun yangın söndürme cihazı bulundurulacaktır.
- 3.7. Arşiv odasında yangın çıkması, su basması ve güvenlik gibi konularda tehlike varsa, sorumlu personel bunu derhal amirine bildirecektir.

4. DAYANAK

DEVLET ARŞİV HİZMETLERİ HAKKINDA YÖNETMELİK